

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

事業所名	あすのひかり
住 所	島根県松江市八幡町793番地4
電話番号	0852-37-2877

事業所番号	3210100990
管理者名	尾崎 恵美
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		80	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満	○		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動

①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	60	点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方 (※)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 就業規則等で定めている	○	15	点
②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○		
④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている	○		
⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている			
⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている	○		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている			
⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めている	○		

小計 (注1) 6 点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上 (※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上参加している	○	15	点
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回以上の場合	○		
③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○		
④販路拡大の商談会等への参加 1回以上の場合	○		
⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○		
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			

小計 (注2) 5 点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10	点
--	---	----	---

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0	点
---	---	---	---

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10	点
--	---	----	---

1事例以上ある場合:10点

項目	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
労働時間							80点	90点
生産活動							60点	
多様な働き方			15点					
支援力向上			15点					
地域連携活動		10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上		10点						

合計	190	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	27,387	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,442	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	23,964,215	円	利用者に支払った賃金総額	19,434,714	円	収支	4,529,501	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前々年度（令和4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	27,739,992	円	利用者に支払った賃金総額	22,718,545	円	収支	5,021,447	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

前年度（令和5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	29,721,437	円	利用者に支払った賃金総額	26,913,716	円	収支	2,807,721	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-----------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している
 ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している
 ※研修名 キャリアパス対応生涯研修
 研修講師 武部浩一郎氏他3名
 実施日・受講者数 8月2日及び3日 2人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している
 ※研修、学会等名 松江Aネット事例・取組発表会
 実施日 令和5年6月13日、令和6年2月5日
 ※学会誌等名
 掲載日 月 日
 発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
 もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている
 ※先進的事業者名 わくわくまめーず
 実施日/参加者数 3月 5日 2人
 ※他の事業所名
 実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している
 ※商談会等名 島根県中小企業家同友会例会
 主催者名 島根県中小企業家同友会
 日時 令和5年 3月 22日
 内容 障がい者問題へのかかわりを通じた新価値創出

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している
 ◎当該人事評価制度を周知している
 人事評価制度の制定日 令和5年12月1日
 人事評価制度の対象職員数 5名
 うち昇給・昇格を行った者 1名
 当該人事評価制度の周知方法 ミーティングで周知し、グループウェアで閲覧

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している
 ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している
 ※配置期間 月 日～月 日
 就業時間
 職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている
 ※評価を受けた日 月 日
 第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている
 ※認証を受けた日 月 日
 規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	特定非営利活動法人あすのひかり	事業所番号	3210100990
住 所	島根県松江市八幡町793番地4	管理者名	尾崎 恵美
電話番号	0852-37-2877	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>【施設外就労による地域連携活動】</p> <p>活動場所： アースサポート株式会社</p> <p>就労期間： 2012年4月～現在</p> <p>就労時間： 1日5時間30分～7時間30分×週5日</p> <p>業務内容： 産業廃棄物選別、蛍光灯破碎、被覆剥ぎ、発泡溶融、医療廃棄段ボール結束 清掃、除草、事務、ペットボトル水抜き、太陽光パネルリサイクルなど</p>	<p>活動の様子の写真 ※別紙参照</p>
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">多様な労働環境の提供により、就労意欲向上を図る地域社会と関係する環境提供により利用者に地域で貢献できているという経験と地域への接点を提供する地域社会の障がい者に対する理解を深める安定した作業量の提供 <p><成果></p> <ul style="list-style-type: none">地域社会との接点が得られたことで、一般就労のイメージがついたり、就労意欲向上に繋がった。多種多様な生産活動の提供が行えることで、利用者の作業活動の幅が増えた。多種多様な生産活動があるため作業を選択することができる就労の定着地域連携先への就職に繋がる可能性もある	

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価			
【清掃作業】			
■清掃作業の評価			
昨年同様となりますが、「おはようございます」と言って部屋に入ってもらって、作業終わりに「作業終わりました」と言って開始と終了がわかる形で清掃をされています。			
清掃を依頼している場所を業務で利用しており、1回目に清掃に来られた時にできなかった場所は、時間を変えて再度清掃に来るなど、どうしたら契約している場所の清掃を終えることができるかを工夫して取り組んでおられると思います。			
依頼している清掃内容でも、状況を確認して対応する必要のある作業（例えば草抜きなど）は、当社から伝えることなく、状況を確認して対応していただくことが出来ているため、非常に助かっています。			
■清掃作業の課題			
契約していない場所についても、清掃した方が良いなど気になる場所等ありましたら、提案を頂けると助かります。			
【事務作業】			
■評価			
新しく資料をスキャンする作業をお願いするようになりましたが、自分で行っていたときに比べ業務の負担がかなり減りとても助かっています。			
郵送業務や伝票抽出作業等適宜お願いしていますが、期限内に行ってくれています。			
■改善点			
多少ミスなどはありました（アース側でカバーできるミスです）ので、依頼方法を工夫したり、注意点を伝えることであすのひかりさんでのチェック体制がとれるようにするとより精度の高い内容で納品していただけるのかなと感じました。			
■今後の連携強化に向けた課題			
課題といえるかわかりませんが、あすのひかりさんにどんな業務をお願いできるのかわかると依頼できる業務が増えるのかな感じました。あすのひかりさんに業務をお願いしたことがある人はある程度こういうことができる、ということがイメージできるのですが、あまりしたことがない人はどんなことがお願いできるのかイメージできず、本当はお願いできるような業務も自分で行っているという可能性もあります。			
また、今回コメントした資料をスキャンする作業については、当初のあすのひかりさんの機器設備ではお願いすることができなかった業務でしたが、副理事長に相談させていただき、スキャン機能のついたプリンターを購入することで業務のお願いができるようになりました。このようにあすのひかりさんと連携を強化する（相談をしていく）ことでお願いできる業務の幅が広がるということは私としても良い発見でした。			
【構内作業】			
あすのひかりより利用者の方を推薦いただき、転籍雇用につながるよう支援いただきました。			
転籍される方の特性をより理解しやすくするためにナビゲーションブックを作成いただき、理解を深めたうえで接することができました。また、その他の利用者の方のナビゲーションブックも適宜作成いただけたことで、基本的な指導はあすのひかりの方で行ってもらえますが、当社職員もコミュニケーションを取りやすくなっています。引き続きナビゲーションブックの作成を行っていただきたいと思います。			
昨年1回ミーティングの場を設けていただいています。双方の考え方や意見をまとめる良い場となっていますので会議の場や現場での気付きを業務の改善提案につなげていただけると喜びます。			
連携先企業名	アースサポート株式会社	担当者名	金山様・田中様・小田様

(別紙) 特定非営利活動法人あすのひかり (アースサポート株式会社) 活動風景



産業廃棄物の選別



古紙分別



事務



ペットボトル水抜き



蛍光灯破碎



医療ダンボール結束



発泡スチロール溶融



銅線の被覆剥ぎ



太陽光パネルリサイクル



除草



清掃

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	特定非営利活動法人あすのひかり	事業所番号	3210100990
住所	島根県松江市八幡町793番地4	管理者名	尾崎 恵美
電話番号	0852-37-2877	対象年度	2023年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：あすのひかり事業所内 実施日程：2024年3月11日（10：00～15：30の2部制） 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要 日常生活、勤務先での身だしなみの整え方、洗顔、清潔にする基本、肌のお手入れ、スキンケア、ヘア、寝ぐせ直し等 利用者数：18名</p> <p><目的></p> <p>今後社会人を目指すにあたり、就労支援の一環として身だしなみに気をつける意識を高める為</p> <p><成果> 実施した結果、成果、課題点</p> <p>日常生活、勤務先での身だしなみの整え方などに理解が深められました。身だしなみや清潔さは社会参加に置いて重要な要素です。基本的な事を学べる機会を設けたことは今後の社会生活においても役立つと思います。</p>	<p><活動の様子></p> 
--	--

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価	
・身だしなみに関する基本的なアドバイスやテクニックをお伝えしました。身だしなみは毎日の事なので、整容・美容を通じて皆さんが美しく健やかに過ごしていただければと思っています。	
連携先企業（担当者）	資生堂 中島様

利用者からの意見・評価

参加した利用者からの意見・評価
・初めてお化粧をしたけど自分じゃないみたいです。(女子) ・初めてお化粧をしました。最初はくしゃくしゃだったけど、ほめられて、とてもうれしかったです。(女子) ・自分に似合う色を教えてもらったので参考にしたいです。面白かったので毎年やって欲しいです(女子) ・スキンケアとヘアを整えることで、ずいぶん印象が明るくなるのがわかりました。(男子) ・さっそく今日から、習った洗顔方法でやってみようと思いました。(男子) ・顔パックをしたのは初めてだったけど気持ちよかったです。(男子)